

**План-график мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО в МКОУ СОШ с. Клёпка**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за подготовку к введению ФООП НОО, ООО и СОО в МКОУ СОШ с. Клёпка	март 2023 г.	Приказ по созданию рабочей группы, Положение о рабочей группе	Заместитель директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение дорожной карты по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО	март 2023 г.	Приказ об утверждении дорожной карты по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО, дорожная карта	Члены рабочей группы
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП НОО, ООО и СОО	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП НОО, ООО и СОО	Рабочая группа
1.5.	Информирование родителей (законных представителей) о введении ФООП НОО, ООО и СОО	май 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний	Администрация школы
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, с освещением вопроса по введению ФООП НОО с 1 сентября 2023 года	август 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний 1-х классов	Администрация школы
1.7.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие деятельность МКОУ СОШ с. Клёпка в связи с подготовкой к введению ФООП НОО, ООО и СОО	До 31.05. 2023 г и далее по мере необходимости	Разработка локальных нормативных актов	Администрация школы

1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФООП НОО, ООО и СОО на методическом совете, ШМО.	Апрель май 2023	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	Администрация школы
1.9.	Приведение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО, СОО	ООП НОО до 01.05.2023 ООП ООО, ООП СОО до 15.08.2023	Утвержденные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Рабочая группа
1.10.	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО на сайтах общеобразовательных учреждений	НОО – не позднее 01.05.2023, ООО и СОО – не позднее 25.08.2023	ООП размещены на сайте, обеспечено ознакомление родителей с ФООП НОО, ООО и СОО при зачислении ребенка на обучение	Заместитель директора по УВР
1.11.	Анализ библиотечного фонда по всем предметам учебных планов для введения ФООП НОО, ООО и СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	апрель 2023	Наличие утвержденного списка учебников Формирование ежегодной заявки на обеспечение учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	библиотекарь
1.12.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности	май 2023	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР
1.13.	Обеспечение участия МКОУ СОШ с. Клёпка в мониторинге готовности к введению ФООП НОО, ООО и СОО	Май 2023, август 2023	Обеспечен уровень готовности МКОУ СОШ с. Клёпка к введению ФООП НОО, ООО и СОО	Заместитель директора по УВР
<b>2. Методическое обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
2.1.	Проведение обучающих семинаров по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	апрель-май 2023	Разрешение вопросов, возникающих в ходе введения ФООП НОО, ООО и СОО	Администрация школы
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана в соответствии с ФРП в части КТП, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 31 мая 2023	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, Учителя-предметники

2.3.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы введения ФООП НОО, ООО и СОО	апрель 2023 года	Повышение квалификации педагогических работников	Заместитель директора по УВР
2.4.	Организация участия педагогов МКОУ СОШ с. Клёпка в вебинарах по введению ФООП НОО, ООО и СОО	по отдельному графику в течение 2023 года	Обеспечена консультационная и методическая поддержка для педагогов по введению ФООП НОО, ООО и СОО	Заместители директора по УВР
2.5.	Формирование плана ВСОКО в условиях введения ФООП НОО, ООО и СОО	Август 2023 года	План ВСОКО на учебный год	Администрация школы
2.6.	Разработка плана работы школьных методических объединений с ориентацией на методическую помощь педагогическим работникам в вопросах введения ФООП НОО, ООО и СОО	Август 2023 года	Планы ШМО	Руководители МО
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
3.1.	Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение в связи с введением ФООП НОО, ООО и СОО	апрель 2023	Внесение изменений в план повышения квалификации	Заместитель директора по УВР
3.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода с 2023	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС-2021	Заместитель директора по УВР
3.3.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Администрация школы
<b>4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС</b>				
4.1.	Пополнение библиотечного фонда школы дополнительными учебно-методологическими материалами, в т.ч. в электронной форме, в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	2023-2024	Библиотека МКОУ СОШ с. Клёпка обеспечена учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФООП	Библиотекарь